

PROIECT DE HOTARARE

**privind aprobarea Regulamentului privind administrarea, inchirierea si utilizarea
Capelei mortuare din Comuna Fundeni, judetul Calarasi**

Primarul comunei Fundeni, judetul Calarasi

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare nr.2832/26.03.2026 al primarului comunei Fundeni, Cartusanu Gheorghita;
- Prevederile Ordonantei Guvernului nr.71/2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr.741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice si sanitare privind serviciile funerare , inhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea si reinhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum si criteriile profesionale pe care trebuie sa le indeplineasca prestatorii de servicii funerare si nivelul fondului de garantare, actualizata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul Ministerului Sanatatii nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei, actualizat
- prevederile art.484 din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.30 din Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d), alin.(14) din OUG 57/2019 - privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul art. 136, alin.(1) si art.196, alin.(1), lit.a) din OUG 57/2019 - privind Codul Administrativ,

PROPUNE:

ART.1. Se aproba Regulamentul privind administrarea , inchirierea si utilizarea Capelei mortuare din comuna Fundeni, judetul Calarasi, conform Anexei care face parte integranta din prezenta hotarare.

ART.2. Prezenta hotărâre poate fi contestată, în termen de 30 de zile, la instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile Legii nr. 554/2004 – legea contenciosului administrativ, modificată și completată.

ART.3. Prezenta hotărâre va fi persoanelor si institutiilor interesate, prin grija Secretarului General al comunei, urmand sa se aduca la cunostinta publica.

INITIATOR,
PRIMAR,
GHEORGHITA CARTUSANU

Contrasemneaza,
Secretar General al comunei,
Burlacu Lucica Lenuta

REGULAMENT PRIVIND ADMINISTRAREA, INCHIRIEREA SI UTILIZAREA CAPELEI MORTUARE DIN COMUNA FUNDENI

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1 – Prezentul regulament stabilește cadrul juridic, administrativ și funcțional privind administrarea, închirierea, utilizarea, întreținerea și protejarea capelei mortuare aflate în proprietatea privată a Comunei Fundeni.

Art. 2 – Regimul juridic

1. Administrarea capelei mortuare va fi asigurată de Primăria Comunei Fundeni, printr-un administrator desemnat prin dispoziție a primarului comunei Fundeni.

Art. 3 – Destinația capelei mortuare

1. Capela mortuară are destinație exclusivă pentru depunerea defuncțiilor, organizarea priveghiului, desfășurarea ceremoniilor funerare și a serviciilor conexe.
2. Este interzisă utilizarea capelei mortuare în alte scopuri decât cele prevăzute la alin.1.

Art.4 - Capela mortuară este pusă la dispoziția tuturor cultelor religioase recunoscute de lege, cu respectarea prezentului regulament, a ordinii publice și a normelor de siguranță.

CAPITOLUL II – Beneficiari și condiții de eligibilitate

Art. 5 Pot beneficia de utilizarea capelei mortuare familiile persoanelor decedate care au avut domiciliul sau reședința pe raza Comunei Fundeni ori urmează a fi înhumate într-un cimitir situat pe raza Comunei Fundeni.

Art. 6 Familiile persoanelor decedate în altă localitate și care urmează a fi înhumate în altă localitate, pot utiliza capela mortuară cu plata unei taxe de închiriere.

CAPITOLUL III – Procedura de solicitare și aprobare

Art.7 Închirierea capelei mortuare se face exclusiv în baza unei cereri scrise adresate Primăriei Comunei Fundeni, conform modelului prevăzut în anexa nr.1 la prezentul Regulament.

Art.8 Cererea va fi însoțită de certificatul de deces, adeverința de înhumare și actul de identitate al solicitantului.

Art.9 Aprobarea utilizării capelei mortuare se face de către Primarul Comunei Fundeni.

CAPITOLUL IV – Taxe, tarife și garanții

Art. 10 Utilizarea capelei mortuare se face contra unei taxe de închiriere, după cum urmează:

Serviciu	Solicitanți și/sau defuncți cu domiciliul în comuna Fundeni	Solicitanți și/sau defuncți cu	Observații

		domiciliul in afara localitatii	
Depunere decedat	200 lei/zi	400 lei/zi	Include capac frigorific si suport sicriu
Depunere decedat si utilizare sala de mese	500 lei/zi	700 lei/zi	Include mese, frigider, vesela si tacamuri
Inchiriere sala de mese pentru evenimente funerare	200 lei/ eveniment	500 lei/eveniment	Include mese, frigider, vesela si tacamuri

Art. 11 La achitarea taxei de închiriere se depune o garanție bănească în suma de 150 lei, destinată acoperirii eventualelor pagube, lipsa curățeniei, pierderea cheii sau lipsa unor bunuri din inventar.

CAPITOLUL V – Predarea și primirea capelei mortuare

Art. 12 Predarea și primirea capelei mortuare se realizează pe bază de proces-verbal întocmit de administratorul capelei, conform modelului prevăzut în anexa nr.2, parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 13 Administratorul capelei verifică starea inventarului, curățenia și funcționarea instalațiilor, înainte și după utilizarea capelei.

Art. 14 Beneficiarul este obligat să respecte indicațiile administratorului. Nerespectarea obligațiilor poate atrage pierderea totală sau parțială a garanției și/sau retragerea dreptului de utilizare.

CAPITOLUL VI – Administratorul capelei mortuare

Art. 15 – Statutul administratorului

1. Capela mortuară are un administrator angajat al Primăriei Comunei Fundeni, desemnat prin dispoziție a primarului.
2. Administratorul răspunde de buna funcționare, întreținere, păstrarea inventarului și gestionarea cheilor capelei mortuare.

Art. 16 – Atribuțiile administratorului

Administratorul capelei mortuare are următoarele atribuții:

- a) Predarea și primirea capelei mortuare către/de la beneficiari, pe bază de proces-verbal;
- b) Asigurarea curățeniei și întreținerii periodice a capelei și a dotărilor acesteia;
- c) Gestionarea cheilor capelei și asigurarea accesului beneficiarilor conform programului stabilit și cererilor aprobate;
- d) Verificarea stării inventarului (mobilier, decorațiuni, aparatură) înainte și după utilizarea capelei;

- e) Supravegherea respectării normelor de siguranță la foc deschis și prevenirea incendiilor;
- f) Verificarea respectării regulamentului de către beneficiari și participanți la ceremoniile funerare;
- g) Informarea Primăriei despre orice pagubă, deteriorare sau neregulă constatată;
- h) Colaborarea cu furnizorii de servicii funerare și cu reprezentanții cultelor religioase pentru buna desfășurare a ceremoniilor.

Art. 17 – Răspunderea administratorului

1. Administratorul este responsabil pentru păstrarea integrității capelei și a bunurilor acesteia în timpul utilizării de către beneficiari.
2. Administratorul nu răspunde pentru bunurile personale aduse de beneficiari sau participanți, cu excepția cazurilor în care acestea au fost preluate spre păstrare conform cererilor scrise ale beneficiarului.

Art. 18 – Obligațiile de raportare

Administratorul este obligat să întocmească și să transmită Primăriei rapoarte privind:

- a) utilizările capelei;
- b) pagubele sau deteriorările constatate;
- c) incidentele privind siguranța sau nerespectarea regulamentului;
- d) propuneri pentru îmbunătățirea condițiilor de utilizare și întreținere.

CAPITOLUL VII – Program de utilizare și siguranță

Art.19 Programul de priveshere se stabilește la momentul închirierii si se consemneaza in procesul verbal de prdare- primire.

Art.20 Capela mortuara poate fi inchiriata pe durata a 24 ore/zi, sau intr-un anumit interval orar, potrivit solicitarilor depuse de apartinatori. In situatia in care, pe perioada inchirierii, capela mortuară se inchide temporar, este interzisă lăsarea lumânărilor sau candelor aprinse.

CAPITOLUL VIII – Reguli privind focul deschis și prevenirea incendiilor

Art.21 Lumânările și candelor se amplasează exclusiv în suporturile special amenajate și se supraveghează permanent.

Art.22 Nerespectarea regulilor de siguranță atrage retragerea imediată a dreptului de utilizare a capelei.

CAPITOLUL IX – Ordine, conduită și comportament

Art.23 În incinta capelei mortuare este obligatoriu un comportament decent, respectuos și civilizat.

Art.24 Sunt interzise fumatul, jocurile de noroc, tranzacțiile comerciale neautorizate, conflictele și muzica neadecvată.

CAPITOLUL IX – Reguli privind defuncții

Art.25 Defuncții care prezintă modificări fizice ce pot produce impact emoțional asupra participanților vor fi depuși în sicrie închise.

Art.26 În cazul bolilor contagioase, sicriul va fi sigilat, cu respectarea legislației sanitare în vigoare.

CAPITOLUL X – Reduceri de la plata taxei

Art.27 Taxele pentru închirierea capelei, prevăzute la art. 10 din prezentul regulament, se reduc cu 50% pentru aparținătorii care dovedesc că atât ei, cât și defunctul nu au realizat venituri, precum și pentru persoanele decedate pe raza comunei Fundeni care nu au aparținători. Suma aferentă taxei de închiriere se va reține din ajutorul de urgență acordat în conformitate cu legislația în vigoare și cu Hotărârea Consiliului Local nr. 96/09.10.2025.

CAPITOLUL XI – Desfasurarea altor activitati

Art.28 – Este interzisă desfășurarea de activități comerciale neautorizate în incinta sau în proximitatea capelei mortuare.

CAPITOLUL XII – Răspundere, sancțiuni și dispoziții finale

Art.29 Beneficiarul poartă răspunderea materială pentru orice prejudiciu cauzat capelei mortuare și/sau bunurilor aferente acesteia. În situația în care cuantumul prejudiciului depășește valoarea garanției bănești stabilite la suma de 150 lei, se va proceda la evaluarea acestuia, urmând ca beneficiarul să fie obligat la acoperirea integrală a pagubei produse.

Art. 30 Prezentul regulament este obligatoriu pentru toți participanții la ceremoniile funerare.

Art. 31 Regulamentul se afișează la loc vizibil și intră în vigoare după data aprobării sale prin Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Fundeni și după obținerea tuturor autorizațiilor și/sau avizelor necesare funcționării, potrivit legii..

Primaria comunei Fundeni
Comuna Fundeni
Judetul Calarasi
Nr. 2832/26.03.2026

Referat de aprobare

Subsemnatul, Cărtuşanu Gheorghiţă, primarul comunei Fundeni, judeţul Călăraşi, având în vedere necesitatea reglementării modului de administrare, închiriere şi utilizare a capelei mortuare aflate în domeniul privat al comunei Fundeni, obligaţia autorităţilor administraţiei publice locale de a asigura furnizarea şi organizarea serviciilor de interes public local, inclusiv a celor funerare, în condiţii de legalitate, transparenţă şi eficienţă;

Luând în considerare faptul că, potrivit O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, unităţile administrativ-teritoriale exercită dreptul de administrare asupra bunurilor din domeniul public şi privat si au competenţa de a adopta regulamente privind utilizarea acestora, capela mortuară reprezintă un bun de uz şi interes public local, a cărui exploatare trebuie realizată în condiţii care să respecte normele sanitare, de ordine publică şi demnitate umană;

În considerarea oportunităţii asigurării unui cadru organizat şi predictibil pentru desfăşurarea activităţilor funerare, prevenirii situaţiilor de abuz, conflict sau utilizare necorespunzătoare a bunului public, creşterii gradului de transparenţă în relaţia cu cetăţenii, utilizării eficiente a patrimoniului public şi a gestionării responsabile a veniturilor rezultate din închiriere;

Apreciind că adoptarea unui regulament contribuie la îmbunătăţirea calităţii serviciilor funerare, asigură respectarea demnităţii persoanelor decedate şi a familiilor acestora, permite o administrare unitară şi coerentă a capelei mortuare, consider oportună şi necesară aprobarea Regulamentului privind administrarea, închirierea şi utilizarea capelei mortuare din comuna Fundeni, judeţul Călăraşi, conform anexei la proiectul de hotărâre.

PRIMAR,
Cărtuşanu Gheorghiţă

Primaria comunei Fundeni
Comuna Fundeni
Judetul Calarasi
Nr. 2833/26.03.2026

Referat de specialitate

Capela mortuară din comuna Fundeni face parte din domeniul privat al unității administrativ-teritoriale și este destinată desfășurării activităților funerare în condiții decente, civilizate și conforme cu normele sanitare în vigoare.

În prezent, nu există un regulament local detaliat care să reglementeze modul de administrare a capelei, condițiile de utilizare și închiriere, durata de folosire, tarifele aplicabile, drepturile și obligațiile utilizatorilor.

Proiectul de hotărâre vizează aprobarea unui regulament care stabilește modul de administrare a capelei mortuare, condițiile de acces și utilizare, durata de închiriere, tarifele și modalitatea de încasare, obligațiile utilizatorilor, respectarea normelor sanitare și de ordine publică.

Proiectul de hotărâre este fundamentat pe următoarele acte normative:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat – stabilește cadrul general de administrare a bunurilor publice;
- H.G. nr. 741/2016 pentru aprobarea normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare – stabilește condițiile tehnice și sanitare;
- Ordinul nr. 119/2014 privind normele de igienă și sănătate publică – norme sanitare aplicabile;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal – pentru stabilirea și încasarea taxelor;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale – reglementează veniturile bugetare;
- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ – stabilește competențele autorităților locale. Conform art. 129 alin. (2) lit.d) din Codul administrativ, consiliul local are atribuții privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de interes local.

Adoptarea regulamentului este oportună deoarece asigură un cadru clar și unitar de utilizare a capelei mortuare, contribuie la respectarea normelor sanitare și legale, previne apariția conflictelor între utilizatori, permite stabilirea unor tarife transparente și echitabile, conduce la o mai bună gestionare a bunurilor aflate în proprietatea unității administrative-teritoriale și răspunde nevoilor reale ale comunității locale.

Având în vedere cele expuse, apreciez că proiectul de hotărâre este legal și este oportun, drept urmare, propun aprobarea acestuia în forma prezentată.

Consilier juridic,
Tilea Catalin Vasile